ACTA

FECHA: Bogotá, febrero 04 de 2026

HORA: 7:00 – 5:30 pm

LUGAR: Jardín Voz de Alerta

TEMA: Normograma.

ASISTENTES: Padres de familia, acudientes y equipo humano

ORDEN DEL DÍA:

- Saludo de bienvenida.
- Socialización normograma.
- Conclusiones.

OBJETIVO:

Sensibilizar y capacitar a padres de familia, acudientes y equipo humano sobre el normograma ambiental, promoviendo la implementación de prácticas sostenibles en el jardín infantil y en la comunidad.

DESARROLLO:

Luego de una calurosa bienvenida a familias, acudientes y equipo humano, la profesional Diana Beltrán dio inició a la socialización, invitándolos a observar las diapositivas y escuchar la explicación relacionada con el normograma, enfatizando que se enfoca en establecer lineamientos y normas para promover la sostenibilidad y el cuidado del medio ambiente, a través de la implementación de prácticas sostenibles y la educación ambiental.

Posteriormente se dio a conocer las leyes, fechas, medidas, en donde se establece y donde se hace cumplir:

LEY	FECHA	MEDIDA	SE ESTABLECE EN	SE HACE CUMPLIR EN
2232	7/07/2022	Por la cual se establecen medidas tendientes a la reducción gradual de la producción y consumo de ciertos productos plásticos de un solo uso	Plan de Gestión Integral de Residuos Peligrosos. Manual de compras verdes	Obligaciones ambientales.,
1964	11/07/2019	se promueve el uso de vehículos eléctricos en Colombia y se dictan otras disposiciones		Diagnóstico de condiciones ambientales, lista de Componente de gestión Ambiental, carpetas físicas y/o magnéticas NORMA VIGENTE
1964 2019		Permanente Proceso de Evaluación, Control y Seguimiento de la SDA al PIGA de la SDIS y cumplimiento de la normatividad ambiental.	Plan Integral de Movilidad Sostenible -PIMS-, Formato Planilla de Movilidad Sostenible.	Diagnóstico de condiciones ambientales, lista de Componente de gestión Ambiental, carpetas físicas y/o magnéticas NORMA VIGENTE
1990	8/02/2019	Por medio de la cual se crea la política para prevenir la pérdida y el desperdicio de alimentos	Permanente Proceso de Evaluación, Control y Seguimiento de la SDA al PIGA de la SDIS y cumplimiento de la normatividad	Diagnóstico de condiciones ambientales, lista de Componente de gestión Ambiental, carpetas físicas y/o magnéticas NORMA VIGENTE
1931	27/07/2018	Por la cual se establecen directrices para la gestión del cambio climático		Diagnóstico de condiciones ambientales, lista de Componente de gestión Ambiental, carpetas físicas y/o magnéticas NORMA VIGENTE

LEY	FECHA	MEDIDA	SE ESTABLECE EN	SE HACE CUMPLIR EN
1811	21/10/2016	Ley Por la cual se otorgan incentivos para promover el uso de la bicicleta en el territorio nacional y se modifica el código nacional de tránsito		Diagnóstico de condiciones ambientales, lista de Componente de gestión Ambiental, carpetas físicas y/o magnéticas NORMA VIGENTE
1811		Permanente Proceso de Evaluación, Control y Seguimiento de la SDA al PIGA de la SDIS y cumplimiento de la normatividad ambiental, reporte de informes a la SDA.		Diagnóstico de condiciones ambientales, lista de Componente de gestión Ambiental, carpetas físicas y/o magnéticas NORMA VIGENTE
	7/11/2023	Política Ambiental de la SDIS, Plan Institucional de Gestión Ambiental	consumo sostenible y prácticas sostenibles, Políticas cero desperdicios de Componente de gestión Ambiental	Diagnóstico de condiciones ambientales, lista de Componente de gestión Ambiental, carpetas físicas y/o magnéticas NORMA VIGENTE
1672	19/07/2013	cual se establecen los lineamientos para la adopción de una política pública de gestión integral de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE		Permanente Proceso de Evaluación, Control y Seguimiento de la SDA al PIGA de la SDIS y cumplimiento de la normatividad ambiental. Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones
373	6/06/1997	Por la cual se establece el programa para el uso eficiente y ahorro del agua	Programa uso eficiente del agua, Política cero desperdicios de agua, Lista de chequeo de la intervención Componente de gestión Ambiental.	
140	23/06/1994	Por la cual se reglamenta la Publicidad Exterior Visual en el Territorio Nacional y cumplimiento de la normatividad ambiental.	formato único de registro de elementos de Publicidad Exterior Instructivo Disposiciones técnicas para elementos de Publicidad Exterior Visual - PEV de la SDIS, formulario solicitud de registro Componente de gestión Ambiental.	Diagnóstico de condiciones ambientales, lista de Componente de gestión Ambiental, carpetas físicas y/o magnéticas NORMA VIGENTE



LEY	FECHA	MEDIDA	SE ESTABLECE EN	SE HACE CUMPLIR EN
357	21/05/1997	Por el cual se regula el manejo, transporte y disposición final de escombros y materiales de construcción	Instructivo Gestión Integral de Residuos de Construcción y Demolición - RCD	Diagnóstico de condiciones ambientales, lista de Componente de gestión Ambiental, carpetas físicas y/o magnéticas NORMA VIGENTE
3179	28/12/2023	Por la cual se adopta la guía técnica para la formulación del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA), y se dictan lineamientos para su concertación, implementación, evaluación, control y seguimiento, y otras disposiciones	Todo Permanente Proceso de Evaluación, Control y Seguimiento de la SDA al PIGA de la SDIS y cumplimiento de la normatividad ambiental.	Diagnóstico de condiciones ambientales, lista de Componente de gestión Ambiental, carpetas físicas y/o magnéticas NORMA VIGENTE
236664	9/04/2023	Cómo construir e implementar un plan integral de movilidad sostenible PIMS, en organizaciones	Por medio de la cual se expide la versión actualizada de la guía práctica	Diagnóstico de condiciones ambientales, lista de Componente de gestión Ambiental, carpetas físicas y/o magnéticas NORMA VIGENTE
168	2019	Permanente Proceso de Evaluación, Control y Seguimiento de la SDA al PIGA de la SDIS y cumplimiento de la normatividad ambiental	Plan Integral de Movilidad Sostenible Componente de gestión Ambiental.	Diagnóstico de condiciones ambientales, lista de Componente de gestión Ambiental, carpetas físicas y/o magnéticas NORMA VIGENTE
51	27/01/2014	Por medio de la cual se establece la Figura de Acuerdos de Corresponsabilidad con las Organizaciones de Recicladores como acción afirmativa de fortalecimiento	2023 Plan Institucional de Gestión Ambiental - PIGA, Plan de Acción Interno para el Aprovechamiento Eficiente de los Residuos Sólidos	Diagnóstico de condiciones ambientales, lista de Componente de gestión Ambiental, carpetas físicas y/o magnéticas NORMA VIGENTE
631	17/03/2015	Por la cual se establecen los parámetros y los valores límites máximos permisibles en los vertimientos puntuales a cuerpos de aguas superficiales y a los sistemas de alcantarillado público	Permanente Plan de encapsulamiento de Aceite Vegetal Usado. Formato registro de entrega de AVU, Certificado de Disposición final AVU	Diagnóstico de condiciones ambientales, lista de Componente de gestión Ambiental, carpetas físicas y/o magnéticas NORMA VIGENTE



LEY	FECHA	MEDIDA	SE ESTABLECE EN	SE HACE CUMPLIR EN
1931	5/08/2009	Por medio del cual se dictan lineamientos para la formulación del Plan Distrital de Mitigación y Adaptación al cambio climático	Manual de compras verdes. Obligaciones ambientales., Informe de supervisión. Componente de gestión Ambiental.	Diagnóstico de condiciones ambientales, lista de Componente de gestión Ambiental, carpetas físicas y/o magnéticas NORMA VIGENTE
1964	27/12/2006	Por el cual se establecen mecanismos de seguimiento a los programas de prevención, control y mitigación de los impactos ambientales en Bogotá D.C. Concejo de Bogotá D.C.	Matriz de aspectos e impactos ambientales, Informe de condiciones ambientales.	Diagnóstico de condiciones ambientales, lista de Componente de gestión Ambiental, carpetas físicas y/o magnéticas NORMA VIGENTE
197	26/12/2005	Por el cual se establece la Semana del Medio Ambiente Concejo de Bogotá D.C.	Correos masivos, piezas publicitarias, registros de asistencia y participación, registro fotográfico, informe de gestión, informe de supervisión Componente de gestión Ambiental	Diagnóstico de condiciones ambientales, lista de Componente de gestión Ambiental, carpetas físicas y/o magnéticas NORMA VIGENTE
114	26/12/2003	al cual se impulsa en las entidades distritales, el aprovechamiento eficiente de residuos sólidos. Concejo de Bogotá D.C.	Permanente informes trimestrales de residuos aprovechables, reportes e informes semestrales de cumplimiento al plan de acción interno para el aprovechamiento eficiente. Plan de Acción interno para el Aprovechamiento Eficiente de Residuos Sólidos, Acuerdo de corresponsabilidad o Acción Afirmativa, Certificado Componente de gestión Ambiental.	Diagnóstico de condiciones ambientales, lista de Componente de gestión Ambiental, carpetas físicas y/o magnéticas NORMA VIGENTE

Gracias

Conclusiones:

- ✓ Los padres de familia, acudientes y equipo humano manifiestan que se ha generado conciencia sobre la importancia del cuidado ambiental y la necesidad de proteger el medio ambiente.

  Al finalizar la socialización, con el equipo humano se llevó a cabo un cuestionario de preguntas, reforzando lo aprendido, con relación al tema de normograma, el cual fue creado a través de la plataforma de kahoot, arrojando los siguientes resultados:



Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
No aplica	No aplica	No aplica

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día. No aplica

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Xiomara Pinzón.	Responsable del servicio.	Voz de Alerta	
Diana Beltrán.	Profesional de atención a la primera infancia.	Voz de Alerta	

Anexos: Evidencias fotográficas, firmas del equipo humano, padres de familia y acudientes.

Elaboró: Diana Beltrán





ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018983 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Normograma
2. Lugar o Localidad o Sede: Voz de Alerta
3. Fecha y hora: 04/2/2026 - 7:00 - 8:00 am
4. Nombre responsable: Diana Beltrán
5. Dependencia responsable: Profesional de atención a la Prime Infancia

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Cristhian David Canales	CC	1.022993505		Papá			3508914072	
2	Marlen Ruiz	CC	1030625151		Mamá			3208504892	
3	[illegible]	CC	1063925394		mamá			3184141722	
4	Juliana Montaño	CC	1016041240		mamá			3225509613	
5	[illegible]	CC	1033777794		Mamá			3227309277	
6	Gareth Valentina C.	CC	1000775411		Mama			3102749703	
7	Maria Edit Gaitan	CC	38202607		Abuela			3219606773	
8	Hernan Gerardo Manjarrez	CC	1.033702752		Papa			3124983338	
9	Lauri Andrea Pineda	CC	1022967183		Acudiente			3133152409	
10	Ligia Daza	CC	51996059		acud.dte			3102202992	
11	Lesly Dayanna Herrera	CC	1233693333		mama			3213056411	
12	Dora Navarrete A.	CC.	52842214		mama			3118409537	
13	Erika Rivera	CC.	1001098299		madre			3223711888	
14	Jose Aldemar Guzman	CC	1033703909		Papá			3146624662	
15	Carlos Molina	CC	1033700411		Papa			3506260752	
16	Miguel Barragán	CC	1033769760		Papa			3213533487	
17	Viviana Bethes	CC	1033669181		Mamá			3026726135	
18	[illegible]		3241754		Acud.dte			3152417900	
19	Maria Castillo	CC	1129499094		mama			3043592396	
20	Juanamaria H.O	CC	1057673800		Mama			3201412110	

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023	
Versión: 2	
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024	
Página: 1 de 1	

1. Tema: Normograma 2. Lugar o Localidad o Sede: Voz de Alerta 3. Fecha y hora: 04/2/2025 - 7:00 - 8:00 am

4. Nombre responsable: Diana Beltrán 5. Dependencia responsable: Referente de atención a la Primera Infancia

6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Yusgleidy Sanchez		55162 92					3215477869	
2	Angi Zambrano		1026059891					3125875970	Angie Z.
3	Daviana ospina		1031125502					3123248495	Rosalba
4	SANDRA RAMIREZ		1000989163					3229795232	Daviana.O
5	Yasleidy orozco		1023962342					320E206605	SANDRA R.
6	Andres Mejia		1032431859					3151222215	
7	MARIA Murillo		31739816					3132640029	Andres
8	Luisa Miranda		1023953042					3217567530	MARIA
9								3143771189	Luisa M
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo I2024018983 - 12/07/2024 Página: 1 de 1

1. Tema: Normograma 2. Lugar o Localidad o Sede: 3. Fecha y hora: 04/2/2026 - 7:00 - 7:20 am

4. Nombre responsable: Diana Beltrán 5. Dependencia responsable: Profesional de atención a la Primera Infancia

6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Solanlly Paola Cervera Chisco	CC	40.188.019	JIC Voz de Alerta	Profesional ó Técnica de Atención a la PI	Contratista	solanllycervera@hotmail.com	3103046558	
2	Doris Yasmin Insuasti Granados	CC	52.243.150	JIC Voz de Alerta	Profesional ó Técnica de Atención a la PI	Contratista	yasmininsuasty@gmail.com	3163372725	
3	Diana Marlen Beltrán Ballesteros	CC	52.821.972	JIC Voz de Alerta	Profesional ó Técnica de Atención a la PI	Contratista	Dianamarlen83hotmail.com	3213671386	
4	Angie Lorena Moreno Martínez	CC	1.023.933.701	JIC Voz de Alerta	Profesional ó Técnica de Atención a la PI	Contratista	Angieyloren_15@hotmail.com	3212428474	
5	María Consuelo Ospina Rodríguez	CC	52.127.233	JIC Voz de Alerta	Profesional ó Técnica de Atención a la PI	Contratista	njdconsuelo@gmail.com	3224120302	
6	Mónica Rodríguez Acosta	CC	52.115.894	JIC Voz de Alerta	Profesional ó Técnica de Atención a la PI	Contratista	rodrimonik0522@gmail.com	3108741252	
7	Katherine Sierra Dulcey	CC	1.033.766.354	JIC Voz de Alerta	Auxiliar Pedagógica	Contratista	Ksierradulcey6@gmail.com	3223159557	Katherine Sierra
8	Nancy Fajardo García	CC	52.624.153	JIC Voz de Alerta	Personal de Servicios de Alimentos	Contratista	anguita-0208@hotmail.com	3118187801	Nancy Fajardo García
9	Rosa Escobar	CC	5222[illegible]82	JIC Voz de Alerta	Personal de Servicios de Alimentos	Contratista	escobarrosa336@gmail.com	3143232982	Rosa Escobar
10	Martha Isabel Herrera González	CC	52.362.762	JIC Voz de Alerta	Personal de Servicios de Generales	Contratista	maishergon@gmail.com	3104828350	Martha Herrera
11	Sandra Milena Tejedor Vargas	CC	1.022.931.838	JIC Voz de Alerta	Personal de Servicios de Generales	Contratista	dioniciovillalobos3@gmail.com	3125542682	Milena Vargas
12	Adriana Lorena Pajoy Pineda	CC	1.023.947.095	JIC Voz de Alerta	Auxiliar Administrativa	Contratista	pajoyadrianalorena@gmail.com	3002407726	Adriana Pajoy
13	Xiomara Alexandra Pinzón Niño	CC	52.857.996	JIC Voz de Alerta	Responsable del Servicio	Contratista	xiomitoaat@gmail.com	3107695594	
14	Jasbleidy Guillen Forero	CC	1027521856	JIC Voz de Alerta	Vigilante de Seguridad.	Contratista	JasbleidyJoyaGuillen@gmail.com	3028961620	Jasbleidy Guillen F.
15									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía."

Toda actividad realizada de pausas saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.